



## Policy mot människohandel och slaveri

Snap-on är engagerat i frågor som rör integritet och socialt ansvarstagande och vägleds av uppfattningarna och värderingarna i vår policyförklaring "Det här är vi". Överordnat detta åtagande är det sätt på vilket vi bemöter de anställda och det sätt på vilket andra i vår leverantörskedja bemöter sina anställda. Denna policy anger riktlinjerna för de insatser som Snap-on vidtar för att sträva efter att eliminera människohandel, slaveri, tvångsarbete och barnarbete i den globala leverantörskedjan. Denna policy är utformad för att följa och stödja den kaliforniska lagen om transparens i leverantörskedjan (California Transparency in Supply Chains Act), den brittiska lagen om nutida slaveri (UK Modern Slavery Act) och kraven i den amerikanska förvärvsförordningen Federal Acquisition Regulations 52.222-50 och 52.222-56.

Denna policy gäller alla Snap-ons företag, anställda, ombud, underleverantörer och leverantörer världen runt när de agerar inom ramen för sin anställning hos eller sitt avtal med Snap-on.

Snap-on kommer inte att tolerera och kommer inte att ha överseende med slaveri, påtvingat, ofrivilligt arbete eller tvångsarbete, barnarbete, människohandel eller sexhandel av anställd, ombud, underleverantörer eller leverantör vid utövandet eller understödandet av vår verksamhet eller tillverkning och distribution av våra produkter. I det syftet ska Snap-on kräva att dess företag, anställda, ombud, underleverantörer och leverantörer:

1. inte inlåter sig i någon form av människohandel, oavsett om det sker genom våld, bedrägeri eller tvång, eller i någon form av ofrivilligt slaveri, eller i någon form av sexhandel eller anskaffande av en kommersiell sexuell tjänst,
2. inte medvetet använder någon form av tvångsarbete eller ofrivillig arbetskraft, däribland genom användning av (a) hot om allvarlig skada eller fysiskt tvång mot en person eller en annan person, (b) ett system, en plan eller ett mönster som är avsett att få en person att tro att denne eller en annan person kommer att lida allvarlig skada eller drabbas av fysiskt tvång om personen inte utför sådant arbete eller sådana tjänster, eller (c) en överträdelse eller hot om överträdelse av lag eller rättsprocess,
3. inte inlåter sig i, eller stöder användning av barnarbete och följer alla tillämpliga lokala barnarbetslagar,
4. inte förstör, döljer, beslagtar eller på annat sätt nekar en anställd tillgång till den anställdes id- eller immigrationshandlingar, som till exempel pass eller körkort,
5. inte använder missledande eller bedräglig praxis vid personalrekrytering eller vid erbjudande om anställning, och bemödar sig i den utsträckning som det är möjligt att till de anställda, i ett format och på ett språk som är tillgänglig för den anställda, lämna den grundläggande information som rör viktiga anställningsvillkor, däribland lön och förmåner, platsen för arbetet, levnadsvillkor, bostadskostnader och dithörande kostnader (om detta tillhandahålls eller anordnas av Snap-on eller dess ombud), större avgifter som den anställda ska betala och, i tillämpliga fall, arbetets risker. om det krävs i lag eller i avtal tillhandahåller ett anställningsavtal, rekryteringskontrakt eller annat erforderligt arbetsdokument i skriftlig form, på ett språk som den anställda förstår,
6. följer alla tillämpliga, inhemska lagar om löner, förmåner och arbetstid,
7. inte debiterar medarbetarna rekryteringsavgifter och inte använder rekryterare som inte följer lokala anställningslagar för det land där rekryteringen äger rum,

8. tillhandahåller transport eller betalar för returtransportkostnaden när anställningen upphör för anställda som inte är medborgare i det land där de arbetar, om medarbetaren har tagits till det landet med syftet att arbeta på ett amerikanskt statligt kontrakt,
9. om Snap-on eller en Snap-on-leverantör sörjer för eller anordnar bostad för anställda, ska bostaden uppfylla värdlandets säkerhetsstandarder.

Snap-on ska periodvis granska och utvärdera sin interna verksamhet och dess leverantörskedja för att identifiera och bedöma de potentiella verksamhetsrisker som kan strida mot denna policy.

Som en del av denna obligatoriska årliga medarbetarutbildning, tillhandahåller Snap-on utbildning om människohandel och slaveri till de anställda som ansvarar för att leda andra anställda samt de anställda som ansvarar för den globala leverantörskedjan. Dessutom kommer Snap-on att tillhandahålla ytterligare utbildning till alla som ingår i den globala leverantörskedjan, vilka har i uppdrag att vidarebefordra denna policy till våra globala leverantörer. Snap-on kommer periodvis att bedöma den interna medvetenheten om och efterlevnaden av denna policy samt medvetenheten om och efterlevnaden av denna policy inom vår leverantörskedja.

De Snap-on-leverantörer och underleverantörer som levererar en produkt eller en tjänst som (i) är relaterad till eller stöder vår affärsverksamhet eller (ii) är integrerad i de produkter eller tjänster som vi säljer måste granska och följa denna policy samt följa Snap-ons uppförandekod för leverantörer. Sådana leverantörer kommer att bli tvungna att periodvis intyga att de (a) har läst och förstått denna policy och uppförandekoden för leverantörer och (b) följer förväntningarna i uppförandekoden för leverantörer och de lagar som rör människohandel, slaveri och arbetsnormer i det eller de länder där de bedriver verksamhet.

En medarbetare på Snap-on som får reda på eller bevittnar en överträdelse av denna policy, eller är osäker på om ett uppträdande är korrekt när det rör policyfrågor, uppmuntras att omedelbart kontakta sin överordnade. Om frågan inte löses eller om den anställde inte är bekväm med att ta upp frågan med sin överordnade, ska den anställde använda andra rapporteringskanaler som är lämpliga för den anställdas affärsenhet. Anställda i USA och Kanada kan kontakta företagets etiska jouravdelning på 866-GO-TOOLS (866-468-6657). Anställda utanför EU, USA och Kanada kan nå företagets etiska jouravdelning via de internationella avgiftsfria landskoderna i listan på <https://my.snapon.com/EthicsHelpline.nws>. Dessutom kan alla anställda utanför EU, som har ett problem eller en fråga, vända sig till webbplatsen <http://workplacealertprogram.alertline.com>.

Frågor om denna policy kan även skickas till rättsavdelningen eller personalavdelningen. Medarbetare kan även kontakta det globala journumret avseende människohandel på 1-844-888-FREE eller [help@befree.org](mailto:help@befree.org).

Snap-on har en policy om nolltolerans som gäller samtliga anställda, ombud, underleverantörer eller leverantörer när det gäller att delta i eller understödja slaveri, påtvingat, ofrivilligt arbete eller tvångsarbete, barnarbete, människohandel eller sexhandel. Att inte följa denna policy kommer att leda till disciplinära åtgärder, vilka som mest även kan omfatta uppsägning. Om en underleverantör eller en leverantör påkoms med att bryta mot denna policy, kommer Snap-on att vidta omedelbara avhjälpanande åtgärder för att ta itu med överträdelsen och de kan leda till uppsägning av leverantörs- eller underleverantörsavtalet.

Antagen den 5 februari 2016  
Reviderad den 25 juni 2020