



## **Código de Conducta Empresarial para Proveedores**

Desde 1920, Snap-on se ha centrado en el servicio a nuestros clientes, asociados, inversores, franquiciados y proveedores y a las comunidades en las que llevamos a cabo nuestras actividades empresariales. Guiados por nuestros principios y valores fundamentales tal como se establecen en la declaración «Quiénes somos», los compromisos de Snap-on en cuanto a la integridad y la responsabilidad social se extienden a su cartera de proveedores de todo el mundo. Todos los proveedores de Snap-on que presten sus servicios a Snap-on o en relación con la misma deben respetar el presente Código de Conducta Empresarial para Proveedores.

1. Se espera que los proveedores y subproveedores protejan la salud y seguridad del lugar de trabajo de los trabajadores, los derechos humanos y el medio ambiente. Se espera además que respeten la ley y cumplan con toda la legislación y normativa en materia de medio ambiente, salud y seguridad aplicable en los países en los que operen.
2. Ni los proveedores ni ningún subproveedor participarán en ninguna forma de trata de personas, ya sea ejercida por la fuerza o mediante fraude o coacción, así como tampoco en ninguna forma de servidumbre involuntaria o esclavitud o en ninguna otra forma de trata sexual, o en la obtención de cualquier acto sexual comercial.
3. Ni los proveedores ni ningún subproveedor participarán ni apoyarán el uso de mano de obra infantil; los proveedores cumplirán con todas las leyes locales aplicables en materia de trabajo infantil y emplearán únicamente a trabajadores que cumplan con el requisito de edad mínima legal aplicable en su ubicación.
4. Ni los proveedores ni ningún subproveedor participarán en actividades de trabajo forzado o involuntario, ni lo respaldarán, ya sea mediante el uso de (a) amenazas de provocar daños graves o restricciones físicas contra ninguna persona; (b) cualquier sistema, plan o pauta con la intención de hacer creer a una persona que, de no realizar un trabajo o un servicio, esa persona o cualquier otra podría sufrir daños graves o restricciones físicas; o (c) cualquier abuso o amenaza de abuso de la ley o de procesos legales.
5. Ni los proveedores ni ningún subproveedor destruirán, ocultarán, confiscarán ni denegarán de ninguna otra forma el acceso de un empleado a sus documentos de identidad o de inmigración, como, por ejemplo, pasaportes o permisos de conducir.
6. Ni los proveedores ni ningún subproveedor usarán prácticas engañosas o fraudulentas en la contratación de empleados o durante la oferta de empleo o contratación. Los proveedores deberán, en la medida de lo posible, presentarles a los empleados, en un formato y lenguaje accesible para los mismos, la información básica relativa a los términos y condiciones clave de contratación, incluidos salarios y prestaciones complementarias, la jornada laboral, la ubicación en la que se llevará a cabo el trabajo, las condiciones de vida, alojamiento y costes asociados (si los proporciona Snap-on o alguno de sus agentes), cualquier coste significativo que se vaya a cobrar al empleado y, si procede, el grado de peligrosidad del trabajo. Si la ley o el contrato lo exigiese, se deberá proporcionar un contrato de trabajo, un acuerdo de contratación o cualquier otro documento de trabajo necesario por escrito, que deberá estar redactado en un idioma que el empleado comprenda.
7. Ni los proveedores ni ningún subproveedor cobrarán a los empleados comisiones por su contratación ni emplearán a empresas de selección de personal que no cumplan las leyes laborales locales del país en el que se realice la contratación.
8. Los proveedores y subproveedores proporcionarán o costearán el transporte de regreso al término de la contratación para los empleados que no sean nacionales del país en el que trabajen, en caso de que el empleado haya sido llevado a ese país con el fin de trabajar en un contrato gubernamental estadounidense. Los proveedores deberán cumplir con las disposiciones del Reglamento Federal de Adquisiciones de EE. UU. (*Federal Acquisition Regulation, FAR*) aplicables, incluidas las disposiciones 52.222-50 y 52.222-56.
9. Los proveedores y subproveedores deberán cumplir en todo momento con cualquier legislación aplicable a Snap-on o al proveedor con respecto a la esclavitud moderna, incluidas, entre otras, la Ley del Estado de

California sobre transparencia en las cadenas de suministro (*Transparency in Supply Chains Act*), la Ley del Reino Unido sobre esclavitud moderna (*Modern Slavery Act*), la Ley de Australia sobre esclavitud moderna de 2018 (*Modern Slavery Act 2018*, Nueva Gales del Sur, Australia), la Ley de Australia sobre esclavitud moderna de 2018 (*Modern Slavery Act 2018*, Commonwealth de Australia) y la Ley de Transparencia de Noruega (en vigor desde el 1 de julio de 2022) (conjuntamente, «las **Leyes sobre Esclavitud Moderna**»). Los proveedores no deberán llevar a cabo ni omitir ningún acto que provoque que Snap-on infrinja las Leyes sobre Esclavitud Moderna.

10. Los proveedores y subproveedores deberán tomar las medidas adecuadas para prevenir, mitigar y subsanar el riesgo de esclavitud moderna y de violación de derechos humanos que se produzcan en las operaciones y cadenas de suministro de los proveedores. Los proveedores deberán contar con políticas y compromisos adecuados, procesos de diligencia debida, procesos de corrección, procesos de información y formación en relación con la esclavitud moderna y los derechos humanos.
11. Los proveedores y subproveedores deberán cumplir en todo momento con las leyes e instrumentos relacionados con los derechos humanos y no deberán llevar a cabo ni omitir ningún acto que provoque que Snap-on incumpla cualquier ley o instrumento relacionado con los derechos humanos. Los proveedores deberán evitar causar o contribuir a cualquier impacto adverso sobre los derechos humanos de los empleados y contratistas.
12. Snap-on valora la diversidad de su personal y fomenta la apreciación de los diferentes valores culturales de sus miembros. Por tanto, se espera que los proveedores cumplan con todas las leyes locales aplicables que limiten la discriminación en las prácticas de contratación y de empleo por cualquier motivo, inclusive por motivo de raza, etnia, religión, color, nacionalidad, sexo, edad, discapacidad física o mental, condición de veterano, identidad de género u orientación sexual.
13. Los proveedores y subproveedores tratarán a sus empleados con dignidad y respeto y no permitirán ni pasarán por alto ninguna forma de acoso, cumpliendo con todas las leyes locales aplicables.
14. Los proveedores y subproveedores deberán cumplir con la legislación laboral local en cuanto a salario, prestaciones y jornada laboral.
15. Se espera que los proveedores y cualquier subproveedor ofrezcan a sus empleados la libertad de afiliarse a asociaciones de su elección, así como la libertad de negociación colectiva cuando la legislación local confiera tales derechos.
16. Los proveedores y subproveedores que proporcionen instalaciones residenciales para sus empleados deberán asegurarse de que estas sean seguras y saludables. Dichas instalaciones deberán cumplir con la normativa en materia de vivienda y seguridad del país en el que se encuentren.
17. Ni los proveedores ni ningún subproveedor deberán ofrecer ni entregar cualesquiera pagos, honorarios, préstamos, servicios u obsequios a ningún miembro de Snap-on como condición o resultado de la realización de actividades empresariales con Snap-on. La política de Snap-on no prohíbe obsequios de escaso valor (inferior a 50 \$). Las comidas de negocios y actividades de entretenimiento normales (como la asistencia a eventos deportivos o culturales), así como los gastos habituales y razonables de este tipo para promover el fondo de comercio general, son aceptables, incluso si su valor supera los 50 \$, siempre y cuando el miembro de Snap-on esté acompañado por el anfitrión. Se espera que los proveedores informen de cualquier solicitud potencial de un soborno por parte de algún miembro de Snap-on llamando a la Línea de atención telefónica para cuestiones de ética de Snap-on al número +1 866- 468- 6657, o escribiendo al Vicepresidente, al Director del Departamento Jurídico y/o al Secretario de Snap-on a la siguiente dirección: 2801 - 80th Street, Kenosha, WI 53143, EE. UU.
18. Los proveedores y subproveedores deberán cumplir con todos los tratados, los acuerdos, las leyes y las normas aplicables en materia de protección, uso y divulgación de la propiedad intelectual, así como de la información de dominio privado, personal y confidencial. Se espera que los proveedores cumplan con todas las demás leyes y normas nacionales e internacionales aplicables.
19. Los proveedores que utilicen subcontratistas para proporcionar bienes y servicios a Snap-on también serán

responsables de que la parte subcontratada por ellos cumpla con el presente Código de Conducta Empresarial para Proveedores. Se espera que los proveedores tomen medidas para garantizar que sus subcontratistas adopten los compromisos que se indican en este Código.

20. Se espera que los proveedores y cualquier subproveedor utilicen sistemas de gestión adecuados (por ejemplo, ISO, etc.) para cumplir los requisitos aplicables de calidad y seguridad de los productos Snap-on.
21. Los proveedores y cualquier subproveedor contarán con políticas y procedimientos diseñados para (i) garantizar el uso eficiente de los recursos naturales (aire, agua, gas natural y electricidad) y reducir dicho uso siempre que sea posible, (ii) reducir los residuos y (iii) limitar las emisiones al aire, el agua y el suelo.
22. Los proveedores y cualquier subproveedor deben cumplir todas las leyes y normativas comerciales nacionales e internacionales aplicables, incluidas, entre otras, las leyes antimonopolio, los controles comerciales y los regímenes de sanciones.
23. Los proveedores y subproveedores deben respetar la privacidad y la información confidencial de sus empleados y socios comerciales, así como proteger los datos y la propiedad intelectual frente a usos indebidos.

Se requiere que los proveedores certifiquen periódicamente que: (a) han leído y comprenden la Política de Snap-on contra la trata de personas y la esclavitud, así como el presente Código; y (b) cumplen con la Política de Snap-on contra la trata de personas y la esclavitud, el presente Código y todas las leyes y normas laborales pertinentes del país o países en los que operen.

También se recomienda a los proveedores que consulten el Código de conducta y ética empresarial de Snap-on Incorporated, disponible en <https://www.snapon.com/EN/Investors/Corporate-Governance/Code-of-Business-Conduct--Ethics>.

Snap-on se reserva el derecho de supervisar el cumplimiento del presente Código por parte de los proveedores mediante cuestionarios, certificaciones y solicitudes de información general, así como por otros medios que Snap-on estime adecuados. Se espera que los proveedores notifiquen a Snap-on ([AntiHumanTrafficking@snapon.com](mailto:AntiHumanTrafficking@snapon.com)) cualquier incumplimiento o posible incumplimiento de este Código, tan pronto como sea razonablemente posible a partir de que tengan conocimiento del mismo. En caso de que se determinase que un proveedor ha incumplido el presente Código, Snap-on exigirá que el proveedor tome medidas puntuales para subsanar la infracción cometida, incluida la puesta en marcha planes de acción claros y fiables para garantizar el cumplimiento del presente Código. Aunque Snap-on se compromete a trabajar con los proveedores para mejorar las condiciones en el lugar de trabajo, Snap-on conservará el derecho a terminar la relación empresarial, sin que pueda considerarse que Snap-on ha incurrido en responsabilidad alguna, con los proveedores que violen el presente Código, que se nieguen a subsanar las posibles deficiencias o no proporcionen a Snap-on los cuestionarios y las certificaciones solicitados. En caso de que se infrinjan determinadas leyes penales, se podrá recurrir a las autoridades competentes.

El presente Código de Conducta Empresarial de Proveedores disponible en <https://www.snapon.com/EN/Suppliers/Supplier-Code-of-Conduct>, se aplica a la totalidad de las empresas de Snap-on de todo el mundo

## **Quienes Somos**

### **Nuestra Misión**

Las soluciones más valoradas  
del mundo en productividad

#### **CREENCIAS**

Creemos sinceramente en:

- La seguridad en el puesto de trabajo.
- La calidad sin compromiso
- La atención total al Cliente
- La innovación agresiva
- La mejora Continua

#### **VALORES**

Nuestro comportamiento define  
nuestro éxito:

- Demostramos integridad.
- Decimos la verdad.
- Respetamos a las personas.
- Promovemos el trabajo en Equipo.
- Escuchamos.

#### **VISIÓN**

Empresa preferida para trabajar:

- Marca preferida
- Empleador preferido
- Franquicia preferida
- Socio empresarial preferido
- Inversión preferida